

Số:126/TB-UBND

Quảng Nghiệp, ngày 07 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

Ý kiến kết luận của đồng chí Vũ Chí Mạnh, Bí thư đảng ủy Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp UBND xã ngày 07/10/2022

Ngày 07/10/2022 UBND xã tổ chức họp thường kỳ tháng 10, đồng chí Vũ Chí Mạnh, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã chủ trì hội nghị. Tham dự cuộc họp các đồng chí BTV, TT HĐND, TT MTTQ, cán bộ, công chức, người lao động.

Tại cuộc họp, đồng chí Vũ Chí Mạnh đánh giá tình hình nhiệm vụ tháng 9 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 10 năm 2022. Qua ý kiến thảo luận và thống nhất của các đại biểu dự họp, đồng chí Chủ tịch UBND xã đã kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Nông Nghiệp

Tích cực chỉ đạo phòng trừ sâu bệnh cuối vụ, tiêu nước kịp thời, thu hoạch lúa mùa và thực hiện kế hoạch trồng cây vụ đông. HTX cung ứng giống khoai tây và các loại giống cây trồng khác theo yêu cầu của nhân dân. Triển khai thu dịch vụ vụ mùa (từ ngày 20- 30/10). Tổ chức tiêm phòng cho đàn gia súc, gia cầm vụ thu. Đôn đốc HTX thủy sản tăng cường hướng dẫn các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, các tiến bộ KHKT và triển khai các hoạt động phục vụ nhu cầu chăn nuôi của thành viên.

2. An ninh

Tăng cường tuần tra, nắm bắt, phát hiện và xử lý, ngăn chặn kịp thời các hành vi vi phạm. Đảm bảo tốt tình hình ANCT và TTATXH, ổn định tình hình nhân dân. Thực hiện tốt công tác quản lý cư trú. Đôn đốc kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ, chỉ tiêu về xây dựng làng, cơ quan, nhà trường, doanh nghiệp an toàn, triển khai đánh giá kết quả thực hiện năm 2022. Phối hợp với các nhà trường trong việc thực hiện cam kết đảm bảo ANTT. Triển khai vận động xã hội hóa kinh phí để lắp đặt camera an ninh trên địa bàn thôn Mỹ Đức và thôn Kiêm Tân. Tăng cường kiểm tra, hướng dẫn hoạt động của tổ liên gia PCCC khu vực quán Ngái, phân công lực lượng đôn đốc. Tiếp tục thực hiện Đề án 06 của Chính phủ. Rà soát, bổ sung thông tin làm sạch DLDC; phối hợp Trạm y tế làm sạch dữ liệu tiêm chủng. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho lực lượng công an phụ trách từng nhiệm vụ, trong việc thực hiện cam kết với các trường về đảm bảo ANTT; mô hình PCCC và lắp đặt vận hành hoạt động camera an ninh.

3. Quân Sự.

Tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác quốc phòng, quân sự địa phương, chính sách hậu phương quân đội. Thực hiện tốt việc di chuyển nghĩa vụ quân sự, đăng ký vắng mặt cho nam thanh niên thi đỗ vào các trường Đại học, Cao đẳng, THCN, năm 2022 và công tác rà soát quản lý nguồn SSNN năm 2023. Đảm bảo đủ số lượng biên chế và chất lượng đại đội cơ động phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn. Bảo quản và quản lý an toàn vũ khí, trang bị. Phối hợp cùng lực lượng công an xã trong việc đảm bảo ANCT -TTATXH.

4. Văn hóa -Thông tin, y tế.

Trạm y tế tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh và điều trị bệnh nhân. Tổ chức tiêm phòng vacxin Covid- 19 cho các đối tượng theo chỉ dẫn của ngành y tế, rà soát lập danh sách cho độ tuổi từ 1- 5. Tăng cường kiểm tra, tuyên truyền chống dịch sốt xuất huyết, xử lý kịp thời các ổ dịch mới phát sinh, không để dịch bệnh lây lan. Tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác dân số, công tác tiêm chủng, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân.

Triển khai bình xét làng văn hóa, gia đình văn hóa, cơ quan văn hóa năm 2022. Chỉ đạo các trường thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và tổ chức thực hiện kế hoạch năm học 2021-2022. Tổ chức hội nghị viên chức và người lao động. Nắm tình hình việc triển khai thu các khoản đóng góp của học sinh và huy động xã hội hóa, tài trợ của phụ huynh, kết quả huy động các cháu trong độ nhà trẻ, mẫu giáo ra lớp.

Tăng cường kiểm tra hoạt động của Trang thông tin điện tử đảm bảo về nội dung và chất lượng tin bài và các yêu cầu về CCHC trên TTĐT, chất lượng tin bài, đề xuất khắc phục kịp thời các vấn đề nảy sinh.

Đài truyền thanh thực hiện nghiêm thời gian, nội dung tiếp âm đài tỉnh, huyện. Nâng cao chất lượng các tin bài. Thường xuyên kiểm tra hệ thống loa đài đảm bảo thông suốt.

5. Lao động TB&XH

Thực hiện tốt việc trực tiếp công dân tại bộ phận một cửa, giải quyết kịp thời các đề nghị của nhân dân về lĩnh vực văn hóa- xã hội. Thực hiện đầy đủ và kịp thời các chế độ chính sách đối với người có công, đối tượng bảo trợ xã hội. Triển khai các biện pháp để thực hiện chỉ tiêu tham gia BHYT, Bảo hiểm xã hội tự nguyện của nhân dân. Hoàn thành việc rà soát hộ nghèo, cận nghèo năm 2022. Thực hiện số hóa 100% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính. Phân loại chấm điểm, đánh giá xã lành mạnh không có tệ nạn ma túy, mại dâm năm 2022.

6. Địa chính- Xây dựng

Kiện toàn BCD, tổ tuyên truyền xử lý các vi phạm về đất đai, phân công nhiệm vụ cụ thể. Thực hiện tốt các nhiệm vụ trong công tác quản lý đất đai, bảo

vệ môi trường. Tăng cường các biện pháp phát hiện, ngăn chặn, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm đất nông nghiệp, hành lang giao thông, thủy lợi, xây nhà trên đất chuyển đổi. Đôn đốc các thôn, hội phụ nữ thực hiện việc chôn lấp rác, bảo vệ cây xanh và chăm sóc đường hoa. Tăng cường kiểm tra, giám sát về tiến độ và chất lượng xây dựng các công trình. Hoàn thành việc khảo sát bổ sung quy hoạch trụ sở công an xã, đôn đốc đơn vị tư vấn đẩy nhanh tiến độ xây dựng quy hoạch chi tiết khu dân cư thôn Mạc giai đoạn 3. Xây dựng và triển khai kế hoạch, phân công nhiệm vụ triển khai thực hiện các tiêu chí NTM kiểu mẫu. Đôn đốc các tổ chức, cá nhân thực hiện nghiêm các nhiệm vụ đã được giao tại các cuộc tiếp xúc cử tri kỳ họp thứ 4 HĐND xã và kết luận của lãnh đạo tại hội nghị tiếp xúc đối thoại với nhân thôn Mạc.

7. Tài chính, kế toán

Triển khai các biện pháp để hoàn thành việc thu sản lượng các hộ sử dụng đất công điền và chi ngân sách tháng 10. Hoàn thành việc thu thuế đất phi nông nghiệp năm 2022. Tổng hợp, báo cáo kết quả thu quỹ phòng chống thiên tai và sản lượng công điền, các loại phí trước ngày 20/10. Đảm bảo kinh phí chi các hoạt động thường xuyên.

8. Tư pháp - Hộ tịch.

Thực hiện tốt việc trực tiếp công dân tại bộ phận “Một cửa” và các nhiệm vụ về công tác Tư pháp - Hộ tịch, chứng thực, cải cách thủ tục hành chính, chứng thực điện tử. Hướng dẫn nhân dân thực hiện dịch vụ công mức độ 3- 4. Thực hiện chứng thực điện tử và số hóa hồ sơ kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

Chuẩn bị các điều kiện (con người, nội dung) tham gia hội thi “Hòa giải viên giỏi” tỉnh Hải Dương năm 2022. Tham gia tập huấn kiến thức cơ bản về pháp luật. Hoàn thiện các loại hồ sơ để phục vụ đoàn kiểm tra về cải cách hành chính của UBND huyện và đoàn thanh tra của Sở tư pháp lĩnh vực chuyên ngành hộ tịch, chứng thực và nuôi con nuôi.

9. Văn Phòng -Thống Kê.

Tích cực kiểm soát và điều hành hoạt động của bộ phận “Một cửa”. Đôn đốc cán bộ, công chức thực hiện nghiêm nhiệm vụ đã được phân công cụ thể cho từng công chức, từng lĩnh vực. Tiếp tục thực hiện nghiêm các nội dung, nhiệm vụ về cải cách TTHC, CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng hoạt động cổng thông tin điện tử và tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4, số hóa hồ sơ kết quả giải quyết thủ tục hành chính. Hoàn thiện báo cáo theo đề cương và tổng hợp các văn bản kiểm chứng phục vụ đoàn kiểm tra của UBND huyện về việc thực hiện CCHC và hoạt động công vụ. Hoàn thành việc điều tra hộ kinh doanh cá thể.

10. Văn phòng Đảng ủy- Nội vụ.

Thường xuyên đôn đốc việc chấp hành các quy định trong thời gian làm việc và đeo thẻ cán bộ, công chức. Thực hiện tốt các nhiệm vụ về công tác CCHC và cải cách TTHC trong lĩnh vực nội vụ. Thường xuyên kiểm tra, hướng dẫn hoạt động tôn giáo trên địa bàn. Đôn đốc cán bộ, công chức chấp hành chế độ học tập, bồi dưỡng theo yêu cầu.

UBND xã Quảng Nghiệp Thông báo để cán bộ, công chức, người lao động và các cơ quan chức năng, căn cứ nhiệm vụ được giao, có trách nhiệm triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND;
- Cán bộ, công chức;
- Các ban, ngành liên quan;
- Lưu: Vp.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Đình Thắng